



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BANI

ESPECIFICACIONES TECNICAS

REF: AMB-DAF-CM-2024-0001

El objetivo de las presentes especificaciones técnicas es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones necesarias para las personas físicas y jurídicas que deseen participar en el proceso de **COMPRA MENOR** para **ADQUISICION DE JUEGOS INFANTILES PARA SER UTILIZADO EN EL PARQUE ENCARNACION ECHAVARRIA (LA AVENIDA) BANI, PROV. PERAVIA.-**

ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

Ítem	Descripción	Ud. medida	Cantidad
1	PAQIE INFANTIL HIPOPOTAMO 260*200*370 CM.	UNIDADES	1
2	PARQUE INFANTIL SOL 390*210*300 CM	UNIDADES	1
3	PARQUE INFANTIL WOODS 1140*640*490 CM	UNIDADES	1
4	COLUMPIO CON VARIAS ESTACIONES 680*270*220 CM	UNIDADES	1

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

Instrucciones para la preparación de las propuestas	Las cotizaciones serán recibidas, vía correo electrónico en el email: (comprasayuntamientobani@gmail.com) o vía el Portal Transaccional hasta el lunes 08 de abril del 2024 a las 12:30 p.m., en el Ayuntamiento Municipal de Bani ubicado en la C/Sánchez, esq., Mella, Bani, Provincia Peravia.
--	--

Contenido de las propuestas	<p>Los siguientes requerimientos son obligatorios para todas las empresas ofertantes:</p> <ol style="list-style-type: none">1- Cotización de la Empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado, las cotizaciones deben ser presentadas en pesos dominicanos (RD\$), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas.2- Favor describir la disponibilidad de crédito en la cotización y describir el tiempo de entrega.3- Certificación de registro de proveedores del estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.4- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.5- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.6- Enviar muestras por catálogo.
------------------------------------	--

<p>Criterios de adjudicación</p>	<p>La comisión encargada de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas, a fin de determinar si estas satisfacen los requerimientos establecidos en la presente Especificaciones Técnicas.</p> <p>Evaluado bajo la modalidad “Cumple / no cumple”</p> <p>La adjudicación será decidida al favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.</p> <p>La adjudicación será parcial o total.</p>
<p>Facturación y condiciones de pago</p>	<p>Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito al menos de 45 días por cada factura emitida.</p> <p>Las factura deben ser emitidas selladas y firmadas, al Ayuntamiento Municipal de Bani , RNC: 415-00012-4, con NCF Gubernamental.</p>
<p>Tiempo de entrega de lo solicitado</p>	<p>Los bienes serán entregados en un plazo no mayor a un (1) mes Contados a partir de la recepción de la orden compra.</p>
<p>Lugar de entrega de lo solicitado</p>	<p>Los pedidos se librarán en el Almacén del Ayuntamiento Municipal de Bani.</p>

Contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras y Contrataciones

C/Sánchez, esq., Mella, Bani, Provincia Peravia, RD.

Teléfono: (809)-346-4300 EXT. 293

Nombre: Rafael Olaverria

E-mail: comprasayuntamientobani@gmail.com